Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Aika 29.10.2026, klo 16:00 - 18:38

Paikka Pentipolku 1, Neuvottelutila 2

Käsitellyt asiat

§ 98 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

§ 99 **Pöytäkirjan tarkastus**

§ 100 **Vesilaskun huojennus 2026 / Oikaisuvaatimus**

§ 101 **Talousarvio 2026 / Tekninen lautakunta 29.10.2026_määrärahamuutokset**

§ 102 **Ensilumenladun hinnoittelu**

§ 103 **Talousarvio 2027 / Tekninen lautakunta**

§ 104 **Ajankohtaiset asiat 2026 / Tekninen lautakunta 29.10.2026**

§ 105 **Ilmoitusasiat**

§ 106 **Otto-oikeus**

Lisäpykälät

§ 107 **LISÄPYKÄLÄ: Teknisen lautakunnan lausunto: Vehmasrannan asemakaava-alueen vesihuoltoverkoston käyttövalmius ja käyttöönoton kustannusarvio**

§ 108 **LISÄPYKÄLÄ: Toripaikkojen vuokrasopimusten irtisanominen / Hallinto-oikeuden päätös 2954/2025**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mäntyharjun asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Markku J Lamponen, puheenjohtaja
Seppo Hujanen, 1. varapuheenjohtaja
Eija Aalto
Jenni Ahola
Ari A Hartonen
Heidi Mäki
Matti Nykänen
Tapio Pesonen
Riitta Pilssari, poistui 17:25

Muut saapuvilla olleet

Marjo Siiriäinen, palvelupäällikkö, sihteeri
Sami Heinikainen, liikuntapaikkamestari, poistui 16:30
Teemu Punavaara
Piia Uotinen, poistui 17:30
Mikko Viitala, tekninen johtaja, esittelijä

Poissa

Juho Järvenpää, kunnanjohtaja
Urho Paasonen, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Markku J Lamponen	Marjo Siiriäinen
Puheenjohtaja	Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

30.10.2026	30.10.2026
Tapio Pesonen	Eija Aalto

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja nähtävillä kunnantalolla 2.11.2026 ja julkaistaan yleisessä tietoverkossa.

Marjo Siiriäinen, sihteeri

§ 98
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen.

Hallintosääntö 134 § Toimielimen päätöksentekotavat
Hallintosääntö 135 § Sähköinen kokous
Hallintosääntö 136 § Sähköinen päätöksentekomenettely
Hallintosääntö 137 § Kokousaika- ja paikka
Hallintosääntö 138 § Kokouskutsu
Hallintosääntö 139 § Sähköinen kokouskutsu
Hallintosääntö 140 § Esityslistan ja liitteiden julkaiseminen kunnan verkkosivuilla
Hallintosääntö 141 § Jatkokokous
Hallintosääntö 142 § Varajäsenen kutsuminen
Hallintosääntö 143 § Läsnäolo kokouksessa
Hallintosääntö 146 § Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös
Puheenjohtaja totesi kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

§ 99
Pöytäkirjan tarkastus

Hallintosääntö 159 § Pöytäkirjan laatiminen ja tarkastaminen
- pöytäkirjantarkastajia valitaan kaksi
- pöytäkirjantarkastajat valitaan läsnäolijoista aakkosjärjestyksessä
- pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapio Pesonen ja Riitta Pilssari.

Päätös
Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tapio Pesonen ja Eija Aalto.

§ 100
Vesilaskun huojennus 2026 / Oikaisuvaatimus

MjuDno-2026-499

Valmistelija / lisätiedot:

Ali Tiimonen, vesihuoltomestari, ali.tiimonen@mantyharju.fi

Liitteet

1 Oikaisuvaatimus, Mäntyharjun teknisen lautakunnan 22.9.2026 tekemän päätöksen § 89

Tekninen lautakunta on 22.9.2026 § 89 käsitellyt Mäntymotellin vesilaskua koskevan huojennuspyynnön. Lautakunta on päättänyt myöntää jätevesimaksuun huojennusta 300 m³:n osalta.

Päätöksestä on tehty oikaisuvaatimus, jossa vaaditaan jätevesimaksun uudelleen laskemista koko tarkastelujaksolta siten, ettei laskutuksessa huomioida sitä vesimäärää, jonka esitetään vuotaneen kiinteistöllä eikä päätyneen viemäriverkostoon. Oikaisuvaatimuksessa vuotojen yhteismääräksi on arvioitu noin 1 000 m³ ja laskutuksen oikaisua vaaditaan 976 m³:n kokonaiskulutuksen perusteella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta kiinteistön omistajalta on pyydetty tarkempaa selvitystä noin 700 m³:n vesimäärän käytöstä, vuodon ajankohdasta, syystä ja korjaamisesta, veden kulkeutumisesta sekä kiinteistön käyttäjämääristä huhti–elokuussa 2026.

Kiinteistön omistajan 5.10.2026 toimittaman selvityksen mukaan noin 700 m³:n vesimäärä on aiheutunut rikkoutuneesta vesiputkesta. Selvityksen mukaan vuotanut vesi on päätynyt maaperään tai rakennuksen ympäristöön eikä viemäriverkostoon. Selvityksessä ilmoitetaan lisäksi, että putkivaurio on korjattu.

Toimitettuun aineistoon sisältyy valokuvia kiinteistön putkistosta. Asiassa ei kuitenkaan ole toimitettu ulkopuolisen putkiurakoitsijan laatimaa korjaus- tai vahinkoraporttia, josta kävisivät yksilöidysti ilmi vuotokohdan sijainti, vuodon havaitsemis- ja korjaamisajankohta, vuodon kesto sekä arvio juuri kyseisestä vuodosta aiheutuneesta vesimäärästä. Myöskään kiinteistön käyttäjä- tai asiakasmääristä tarkastelujaksolla ei ole esitetty pyydettyä määrällistä selvitystä.

Mittaritietojen mukaan kiinteistön kulutus on ollut 23.4.–25.8.2026 yhteensä 777,197 m³. Samanaikaisesti toisen alueella sijaitsevan mittauspisteen kulutus on ollut 189,304 m³. Aineistossa esitetty noin 700 m³:n vuotomäärä perustuu siten kiinteistön omistajan arvioon, eikä määrää ole eroteltu mittaustietojen, korjausasiakirjojen tai muun ulkopuolisen selvityksen perusteella kiinteistön normaalista vedenkulutuksesta.

ST1 Karankamäen toimittaman sähköpostin mukaan Mäntymotellin vesilaskusta on maksettu 350 euroa tammikuussa 2026 tapahtuneen vesivuodon perusteella. Selvitys liittyy tammikuun tapahtumaan eikä sellaisenaan osoita myöhemmän huhti–elokuulle ajoitetun vuodon määrää tai kestoa.

Vesihuoltolain 13 §:n mukaan vesihuoltolaitoksen verkostoon liitettävän kiinteistön omistaja tai haltija vastaa kiinteistön vesihuoltolaitteistosta liittämiskohtaan saakka.

Kiinteistön vesihuoltolaitteisto tulee pitää sellaisessa kunnossa ja sitä tulee käyttää siten, ettei siitä aiheudu vaaraa tai haittaa vesihuoltolaitoksen laitteiston käytölle, terveydelle tai ympäristölle. Vesihuoltolain ajantasainen säädösteksti on saatavissa Finlexistä.

Asiassa ei ole kyse mittarivirheestä tai vesihuoltolaitoksen verkostossa tapahtuneesta vuodosta, vaan kiinteistön omassa vesihuoltolaitteistossa tapahtuneeksi ilmoitetusta vuodosta. Kiinteistön omistaja vastaa kiinteistön oman vesihuoltolaitteiston kunnossapidosta sekä siinä tapahtuneista vuodoista.

Teknisen lautakunnan aikaisemmassa päätöksessä myönnettyä 300 m³:n jätevesimaksun huojennusta voidaan toimitetun aineiston perusteella pitää kohtuullisena. Oikaisuvaatimuksen yhteydessä toimitettu lisäselvitys tukee sitä, että kiinteistöllä on ollut putkivuoto, mutta se ei luotettavasti osoita, että noin 700 m³ tai oikaisuvaatimuksessa tarkoitettu koko 976 m³:n määrä olisi vuotanut viemäriverkoston ulkopuolelle.

Oikaisuvaatimuksessa ei siten ole esitetty sellaista uutta ja määrällisesti todennettavissa olevaa selvitystä, jonka perusteella teknisen lautakunnan 22.9.2026 § 89 tekemää päätöstä olisi syytä muuttaa tai jo myönnetyn huojennuksen määrää korottaa.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää:

1. hylätä teknisen lautakunnan 22.9.2026 § 89 tekemää päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen;
2. pitää 22.9.2026 § 89 tekemänsä päätöksen voimassa siten, että jätevesimaksuun myönnetty huojennus säilyy 300 m³:n suuruisena; sekä
3. todeta, ettei oikaisuvaatimuksen yhteydessä ole esitetty sellaista luotettavaa ja määrällisesti yksilöityä lisäselvitystä, jonka perusteella noin 700 m³:n tai oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun koko vesimäärän voitaisiin todeta vuotaneen kiinteistön viemäriverkoston ulkopuolelle ja jonka perusteella aikaisemmin myönnettyä huojennusta olisi korotettava.

Päätös
Tekninen lautakunta päätti:

1. hylätä teknisen lautakunnan 22.9.2026 § 89 tekemää päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen;
2. pitää 22.9.2026 § 89 tekemänsä päätöksen voimassa siten, että jätevesimaksuun myönnetty huojennus säilyy 300 m³:n suuruisena; sekä
3. todeta, ettei oikaisuvaatimuksen yhteydessä ole esitetty sellaista luotettavaa ja määrällisesti yksilöityä lisäselvitystä, jonka perusteella noin 700 m³:n tai oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun koko vesimäärän voitaisiin todeta vuotaneen kiinteistön viemäriverkoston ulkopuolelle ja jonka perusteella aikaisemmin myönnettyä huojennusta olisi korotettava.

§ 101
Talousarvio 2026 / Tekninen lautakunta 29.10.2026_määrärahamuutokset

MjuDno-2025-635

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Vuoden 2026 talousarviossa investointikohteelle **194903750_00013 Mäntyharjun yhtenäiskoulun lasikatto** on varattu 150 000 euron määräraha. Lasikaton vuotokohta on paikallistettu ja korjattu, minkä vuoksi investointiin varattua määrärahaa jää käyttämättä.

Tekninen toimiala esittää, että yhtenäiskoulun lasikaton investoinnilta siirretään nyt yhteensä **45 000 euroa teknisen toimialan irtaimistoinvestointeihin** seuraavasti:

- **15 000 euroa lumen talvisäilytykseen tarkoitettujen eristepeitteiden hankintaan**
- **30 000 euroa Mäntyharjun tekojään yhteydessä olevien vuokrakonttien lunastamiseen omaksi**

Lumen talvisäilytyspeitteet, 15 000 euroa

Hankinnan kohteena ovat 12 käytettyä Snow Secure -eristepeitettä. Peitteet ovat Piispalan nuorisokeskuksen vuonna 2020 hankkimia ja niitä on käytetty 2–3 kertaa. Peitteiden kauppahinta on 10 000 euroa ilman arvonlisäveroa, minkä lisäksi hankinnasta aiheutuu rahtikuluja. Vastaavien uusien peitteiden ilmoitettu hankintahinta olisi yhteensä 39 048 euroa ilman arvonlisäveroa.

Peitteillä voidaan kasvattaa säilöttävän lumen määrää ja parantaa ensilumenladun toteuttamisedellytyksiä. Hankinta toimii samalla nykyisten peitteiden varajärjestelynä. Käytettyjä peitteitä tulee aineiston mukaan myyntiin harvoin, ja nyt tarjolla olevat peitteet on varattu Mäntyharjun kunnalle lautakuntakäsittelyyn saakka. Hankintaan on ilmoitettu lisäksi 1 000 euron sponsorointi ilman arvonlisäveroa.

Investointimäärärahaan varataan 15 000 euroa, joka kattaa peitteiden hankintahinnan, rahdin ja muut hankintaan välittömästi liittyvät kustannukset.

Tekojään vuokrakonttien lunastaminen, 30 000 euroa

Mäntyharjun tekojään yhteydessä on neljä Cramo Finland Oyn vuokrakonttia. Konttien arvonlisäverottomat lunastushinnat ovat Cramon mukaan:

- tila 1101143: 4 500 euroa
- tila 1101990: 4 500 euroa
- tila 1102194: 6 500 euroa
- tila 1102230: 5 500 euroa

Konttien yhteenlaskettu lunastushinta on siten **21 000 euroa ilman arvonlisäveroa**. Cramo Finland Oy on ilmoittanut olevansa valmis harkitsemaan erityisesti kahden vanhemman tilan myyntiä, mutta sähköpostissa on annettu lunastushinnat kaikille neljälle tilalle.

Lunastamisen perusteena on jatkuvan vuokrakulun poistuminen. Vuokraerittelyssä tilojen kuukausivuokraksi on merkitty 627 euroa tilaa kohden. Neljän tilan yhteenlaskettu vuokrakustannus on näin laskettuna 2 508 euroa kuukaudessa ja 30 096 euroa vuodessa. Konttien 21 000 euron arvonlisäveroton lunastushinta vastaa noin **8,4 kuukauden vuokraa**. Laskelma on suuntaa antava ja perustuu sähköpostin vuokraerittelyssä näkyviin vuokriin sekä ilmoitettuihin lunastushintoihin.

Lunastamiseen esitetään 30 000 euron investointimäärärahaa. Varsinainen hankinta toteutetaan saatujen lopullisten tarjousten ja kunnan hankintaohjeen mukaisesti.

Vaikutukset talousarvioon ja toiminnan tavoitteisiin

Esitettävä määrärahamuutos on yhteensä 45 000 euroa:

Investointikohde	**Muutos**
194903750_00013 Mäntyharjun yhtenäiskoulun lasikatto	−45 000 €
Irtaimistoinvestointi, lumen talvisäilytyspeitteet	+15 000 €
Irtaimistoinvestointi, tekojään konttien lunastaminen	+30 000 €
Nettovaikutus investointimenoihin	**0 €**

Muutos ei lisää vuoden 2026 investointimenojen kokonaismäärää eikä kunnan rahoitustarvetta. Muutoksella kohdennetaan käyttämättä jäävää investointimäärärahaa toiminnan kannalta tarpeellisiin irtaimistohankintoihin.

Toiminnallisesti muutos parantaa ensilumenladun toteuttamisedellytyksiä ja vähentää lumen säilyttämiseen liittyvää riskiä. Konttien ostaminen kunnan omistukseen poistaa niiden jatkuvan vuokrakulun ja pienentää tekojään tilaratkaisun elinkaarikustannuksia.

Hallintosäännön mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle talousarviovuoden aikana. Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutukset toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan muutosesitys tulee tehdä ennen toiminnan toteuttamista ja hyvissä ajoin talousarviovuoden aikana.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvion investointiosaa muutetaan seuraavasti:

1. investointikohteen **194903750_00013 Mäntyharjun yhtenäiskoulun lasikatto** määrärahaa vähennetään 45 000 eurolla;
2. teknisen toimialan irtaimistoinvestointeihin myönnetään 15 000 euron määräraha lumen talvisäilytykseen tarkoitettujen eristepeitteiden hankintaan; ja
3. teknisen toimialan irtaimistoinvestointeihin myönnetään 30 000 euron määräraha Mäntyharjun tekojään yhteydessä olevien vuokrakonttien lunastamiseen omaksi.

Muutoksella ei ole vaikutusta vuoden 2026 investointimenojen kokonaismäärään eikä kunnan rahoitustarpeeseen.

Päätös

Tekninen lautakunta päätti esittää kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle, että vuoden 2026 talousarvion investointiosaa muutetaan seuraavasti:

1. investointikohteen **194903750_00013 Mäntyharjun yhtenäiskoulun lasikatto** määrärahaa vähennetään 45 000 eurolla;
2. teknisen toimialan irtaimistoinvestointeihin myönnetään 15 000 euron määräraha lumen talvisäilytykseen tarkoitettujen eristepeitteiden hankintaan; ja
3. teknisen toimialan irtaimistoinvestointeihin myönnetään 30 000 euron määräraha Mäntyharjun tekojään yhteydessä olevien vuokrakonttien lunastamiseen omaksi.

Muutoksella ei ole vaikutusta vuoden 2026 investointimenojen kokonaismäärään eikä kunnan rahoitustarpeeseen.

Liikuntapaikkamestari Sami Heinikainen oli läsnä kokouksessa eristepeitteisiin liittyvän esittelyn ajan.

Tiedoksi
Liikuntatoimi

§ 102
Ensilumenladun hinnoittelu

MjuDno-2026-563

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Mäntyharjun kunta ylläpitää ensilumenlatua, jonka tarkoituksena on mahdollistaa hiihtokauden aloittaminen ennen luonnonlumelle tehtävien latujen käyttöönottoa. Ensilumenlatu toteutetaan olosuhteiden mukaan edelliseltä talvikaudelta säilötyllä lumella ja/tai lumetuksen avulla tykitetyllä lumella.

Ensilumenladun toteuttaminen ja ylläpito poikkeavat tavanomaisesta luonnonlumelle tehtävästä latuverkostosta, minkä vuoksi ensilumenladun käytöstä esitetään perittäväksi erillinen käyttömaksu.

Hinnoittelussa on huomioitu eri käyttäjäryhmät sekä mahdollisuus käyttää latua päiväkohtaisesti tai koko ensilumenlatukauden ajan. Alle 18-vuotiaille käyttö esitetään maksuttomaksi. Lisäksi esitetään perhepassia samassa taloudessa asuville sekä yrityspassia, jota voisi käyttää useampi henkilö siten, että passi oikeuttaa yhden henkilön käyttöön kerrallaan.

Ensilumenladun käyttömaksuiksi esitetään:

- kausikortti 90 euroa
- eläkeläisten, opiskelijoiden ja varusmiesten kausikortti 70 euroa
- alle 18-vuotiaat maksutta
- päivälippu 8 euroa
- eläkeläisten päivälippu 6 euroa
- samassa taloudessa asuvien perhepassi 140 euroa
- yrityspassi 250 euroa. Yrityspassia voi käyttää useampi henkilö, mutta passi oikeuttaa vain yhden henkilön käyttöön kerrallaan.
- Käyttäjältä, jolla ei tarkastushetkellä ole voimassa olevaa lippua, peritään 50 euron tarkastusmaksu.

Lisäksi esitetään, että ensilumenladun käyttäminen edellyttää voimassa olevaa hiihtolippua tai -passia.

Hallintosäännön 25 §:n mukaan lautakunta päättää toimialansa maksuista ja taksoista. Hallintosäännön 27 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää liikuntapaikoista. Näin ollen ensilumenladun käyttömaksujen vahvistaminen kuuluu teknisen lautakunnan toimivaltaan.

Hinnoittelu tukee myös kunnan strategista tavoitetta ylläpitää monipuolista liikunta- ja luontoaktiviteetti-infrastruktuuria sekä tarjota eri ikäryhmille monipuolisia ja helposti saavutettavia harrastusmahdollisuuksia.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa ensilumenladun käyttömaksut seuraavasti:

- kausikortti 90 euroa
- eläkeläisten, opiskelijoiden ja varusmiesten kausikortti 70 euroa
- alle 18-vuotiaille maksuton
- päivälippu 8 euroa
- eläkeläisten päivälippu 6 euroa
- perhepassi samassa taloudessa asuville 140 euroa
- yrityspassi 250 euroa. Yrityspassi oikeuttaa yhden henkilön käyttöön kerrallaan.
- Käyttäjältä, jolla ei tarkastushetkellä ole voimassa olevaa lippua, peritään 50 euron tarkastusmaksu.

Maksut koskevat ensilumenlatua, joka toteutetaan säilötyllä ja/tai tykitetyllä lumella.

Tekninen lautakunta päättää lisäksi, että ensilumenladun käyttö edellyttää voimassa olevaa lippua tai passia.

Päätös
Keskustelun aikana tekninen johtaja teki muutetun päätös ehdotuksen, joka hyväksyttiin seuraavasti:

Tekninen lautakunta päätti vahvistaa ensilumenladun käyttömaksut seuraavasti:

- kausikortti 90 euroa
- eläkeläisten, opiskelijoiden ja varusmiesten kausikortti 70 euroa
- alle 18-vuotiaille maksuton
- päivälippu 8 euroa
- eläkeläisten päivälippu 6 euroa
- perhepassi samassa taloudessa asuville 140 euroa
- yrityspassi 250 euroa. Yrityspassi oikeuttaa enintään kahden henkilön käyttöön kerrallaan.
- Käyttäjältä, jolla ei tarkastushetkellä ole voimassa olevaa lippua, peritään 50 euron tarkastusmaksu.

Maksut koskevat vain ensilumenlatua, joka toteutetaan säilötyllä ja/tai tykitetyllä lumella, siihen asti kun luonnonladut saadaan valmiiksi. Kunta tiedottaa kun luonnonladut ovat valmiita.

Tekninen lautakunta päättää lisäksi, että ensilumenladun käyttö edellyttää voimassa olevaa lippua tai passia.

Liikuntapaikkamestari Sami Heinikainen oli läsnä pykälän esittelyn ajan.

Tiedoksi
Sivistystoimiala, Liikuntapaikkamestari

§ 103
Talousarvio 2027 / Tekninen lautakunta

MjuDno-2026-559

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Liitteet

1 TA 2027 tekninen toimiala koulutussuunnitelma
2 Investointiohjelma 2027-2034
3 Tekninen lautakunta_TA2027_Accuna
4 Korjattu_TA 2027_tavoitteet
5 Korjattu_TA 2027 henkilöstösuunnitelma

Teknisen toimialan vuoden 2027 talousarvio on laadittu turvaamaan kunnan keskeisten teknisten palvelujen toimintavarmuus ja palvelutaso sekä toteuttamaan kunnan strategisia tavoitteita talouden reunaehdot huomioiden.

Kuntastrategiassa teknisen toimialan kannalta keskeisiä painopisteitä ovat erityisesti houkutteleva asuinympäristö, asiakaslähtöiset palvelut sekä laadukas ja pitkäjänteinen päätöksenteko. Strategiassa korostetaan turvallisen ja viihtyisän toimintaympäristön lisäksi tie- ja liikenneyhteyksien kehittämistä, palvelurakennusten pitämistä terveinä ja turvallisina sekä investointien pitkäjänteistä ja harkittua toteuttamista.

Vuoden 2027 käyttötalouden olennaisimmat muutokset liittyvät kiinteistöjen vuokraustoimintaan, palvelusopimuksiin sekä jäte- ja lietepalvelujen kustannusten kohdentamiseen. Vuokratuloissa on huomioitu Eloisan ja Järvi-Saimaan Palvelut Oy:n vuokrasopimuksiin liittyvät muutokset. Vuokramenoissa muutoksia aiheuttavat muun muassa Cramon konttiratkaisut tekojäällä sekä Pertunmaan kk. päiväkotitilat. Lisäksi palvelusopimusten kustannuksissa on huomioitu sopimusten mukaiset indeksimuutokset. Myös lietemaksujen osuus kasvaa huomattavasti ja kirjaustapaa muutetaan.

Henkilöstömenot sekä henkilöstön koulutukseen varatut määrärahat on budjetoitu henkilöstö- ja koulutussuunnitelmien mukaisesti. Kunnan strategiassa henkilöstön osaamisen suunnitelmallinen kehittäminen ja jatkuva oppiminen on nostettu osaksi laadukasta johtamista. Vuoden 2026 täytäntöönpano-ohjeissa henkilöstösuunnitelma toimii henkilöstöresurssin perustana, ja samalla korostetaan henkilöstön osaamisen ja muutosvalmiuden ylläpitämistä.

Yksityistieavustuksiin on edelleen varattu määräraha vuoden 2027 talousarviossa. Määrärahan säilyttämisellä tuetaan tieverkon toimivuutta ja kuntalaisten saavutettavuutta myös haja-asutusalueilla. Tämä tukee kuntastrategian tavoitetta kehittää tie- ja liikenneyhteyksiä alueelliset erityispiirteet huomioiden ja osaltaan ajatusta yhdestä yhtenäisestä Mäntyharjusta.

Kiinteistöjen osalta toiminta perustuu kiinteistöstrategian mukaiseen omaisuuden suunnitelmalliseen hallintaan. Strategian tavoitteena on keskittää voimavaroja kunnan

ydintoimintojen kannalta keskeisiin kiinteistöihin, toteuttaa ennakoivaa kunnossapitoa sekä luopua sellaisista rakennuksista ja tiloista, joille ei ole toiminnallista tai muuta strategista perustetta. Kiinteistöille esitetään vuosittain päivitettävää kunnossapito-, peruskorjaus- ja investointiohjelmaa. Lisäksi vuokrattujen rakennusten tavoitteena on, että vuokratulot kattavat rakennusten menot ja ovat markkinaehtoisia.

Tämä on erityisen ajankohtaista hyvinvointialueen käytössä olevissa kiinteistöissä. Kiinteistöstrategiassa todetaan hyvinvointialueen vuokrauksiin liittyvän epävarmuuden vaikuttavan suurten peruskorjausten suunnitteluun.

Teknisen toimialan toimintaan ja investointeihin liittyy myös kunnan ilmasto-ohjelman tavoitteita. Ohjelmassa korostuvat muun muassa kunnan kiinteistöjen energiatehokkuus, jätehuollon ja kiertotalouden kehittäminen, vesihuolto, kestävät hankinnat sekä ilmastovaikutusten huomioon ottaminen maankäytössä ja rakentamisessa.

Merkittävimmät hankkeet vuosina 2027–2029

Esitettävän investointiohjelman merkittävimmät hankkeet ja kokonaisuudet ovat:

1. **Vesihuoltoverkoston saneeraukset**
   Vuodelle 2027 luonnoksessa on 450 000 euroa, ja saneerauksia jatketaan myös suunnitelmavuosina. Vuodelle 2027 on nimetty Omakotitie, Peuratie, Ahmatie, Hirventie, Pentinkuja ja Pankajoen paineviemäri.
2. **Pertunmaan päiväkoti**
   Hanke etenee luonnoksen mukaan vaiheittain tarveselvityksestä suunnitteluun ja edelleen rakentamiseen. Vuodelle 2029 on alustavasti osoitettu 900 000 euroa rakentamiseen. Kiinteistöstrategiassa nykyinen Keinulan päiväkoti on luokiteltu heikkokuntoiseksi ja purettavaksi.
3. **Mäntyharjun keskuskentän urheilualueen huolto- ja pukuhuonetilat**
   Investointiluonnoksessa hankkeen rakentamiseen on varattu 900 000 euroa vuodelle 2028 sekä valmisteluun määrärahaa vuodelle 2027. Kiinteistöstrategiassa urheilualueiden huoltorakennusten todetaan olevan heikkokuntoisia ja tarvitsevan erillisen suunnitelman uudisrakentamisesta, korjaamisesta ja purkamisesta.
4. **Liikenneväylien perusparannukset**
   Investointiluonnoksessa liikenneväyliin osoitetaan 300 000 euroa vuosittain vuosina 2027–2029. Vuoden 2027 kohteiksi on kirjattu Omakotitie, Peuratie, Ahmatie, Hirventie, Pentinkuja ja Kutomakuja.
5. **Kuortin jätevedenpuhdistamon hanke**
   Luonnoksessa suunnitteluun on osoitettu määräraha vuodelle 2027 ja rakentamiseen 150 000 euroa vuodelle 2028. Ilmasto-ohjelmassa jätevesihuollon kehittäminen, lietteiden asianmukainen käsittely sekä verkostojen kehittäminen kuuluvat jätehuollon ja kiertotalouden toimenpiteisiin.
6. **Kulttuurisalin ilmanvaihdon osaperuskorjaus**
   Vuodelle 2027 luonnoksessa on 20 000 euroa suunnitteluun ja vuodelle 2028 200 000 euroa rakentamiseen. Toimenpiteisiin kuuluvat ilmanvaihdon ja automaation peruskorjaus sekä lämmöntalteenoton lisääminen.

7. **Kirjaston hanke**
   Vuodelle 2027 luonnoksessa on 300 000 euroa hankesuunnitelamaan ja suunnitteluun sekä suunnitelmavuosille arvio kustannuksista.
   Hankesuunnitelma tulee tarkentamaan suunnitelmavuosien kustannustasoa.

Investointiohjelma toteuttaa kuntastrategian ja kiinteistöstrategialuonnoksen linjausta, jonka mukaan investointeja valmistellaan pitkäjänteisesti ja harkiten sekä eri vaihtoehtoja vertaillen. Tarkastuslautakunta on lisäksi pitänyt tärkeänä, että investointisuunnittelussa huomioidaan päivitetty kiinteistöstrategia ja investoinneista laaditaan kannattavuus-, takaisinmaksu- ja vaikuttavuusarviointeja.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. hyväksyy osaltaan teknisen toimialan vuoden 2027 talousarvioesityksen ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelmaesityksen sekä niihin sisältyvät toiminnalliset tavoitteet,
2. hyväksyy teknisen toimialan investointiesityksen osaksi kunnan vuosien 2027–2029 talous- ja investointisuunnittelua sekä
3. esittää teknisen toimialan talousarvio- ja investointiesityksen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

Päätös
Tekninen lautakunta

1. hyväksyi osaltaan teknisen toimialan vuoden 2027 talousarvioesityksen ja vuosien 2028–2029 taloussuunnitelmaesityksen sekä niihin sisältyvät toiminnalliset tavoitteet,
2. hyväksyi teknisen toimialan investointiesityksen osaksi kunnan vuosien 2027–2029 talous- ja investointisuunnittelua sekä
3. esittää teknisen toimialan talousarvio- ja investointiesityksen edelleen kunnanhallitukselle ja kunnanvaltuustolle käsiteltäväksi.

§ 104
Ajankohtaiset asiat 2026 / Tekninen lautakunta 29.10.2026

MjuDno-2026-18

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Tekninen johtaja esittelee teknisen toimen ajankohtaisia asioita.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta

1. merkitsee tiedokseen ajankohtaiskatsauksen ja
2. keskustelee ajankohtaisista ja esille tulevista asioista.
   Asiat kirjataan päätökseen otsikkotasolla.

Päätös
Tekninen lautakunta

1. merkitsee tiedokseen ajankohtaiskatsauksen
   - HUB-hankkeen tilanne
   - Keskuskeittiö-ruokalan esteettömyys ym.
   - datakeskukset ja niihin liittyvät asiat
   - puisto- ym. tontit
   - asfalttien viimeistelytyöt
   - kiinteistönhoitajan rekrytointi
2. keskustelee ajankohtaisista ja esille tulevista asioista
   - veneen hankinta
   - kunnantalon purku.

§ 105
Ilmoitusasiat

Tekniselle lautakunnalle saatetaan tiedoksi seuraavat asiakirjat:

Savo-Karjalan ympäristötutkimus, testaustuloksia 7 kpl.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös
Tekninen lautakunta merkitsi ilmoitusasiat tiedoksi.

§ 106
Otto-oikeus

Lautakunta voi ottaa käsiteltäväkseen alaisensa jaoston, alaisuudessaan toimivan toimielimen tai viranhaltijan tekemän päätöksen (Kuntalaki §92, §134).

Tekniselle lautakunnalle toimitetaan tiedoksi seuraavat viranhaltijoiden tekemät päätöspöytäkirjat (1.10.-22.10.2026).

tekninen johtaja
Yleinen päätös:
§ 24 Palotalo_Uusi kirkkotie / Vuokrasopimus Ojanen, 13.10.2026
§ 25 Paason yksityistie / Lupahakemus uusille liikennemerkeille, 13.10.2026
§ 26 Ajoneuvon varastosiirtopäätös / HZP-596, 13.10.2026

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

Päätös
Tekninen lautakunta ei käytä otto-oikeuttaan, koska päätöspöytäkirjoissa ei ole mitään sellaista, mikä olisi esteenä päätösten täytäntöönpanolle.

§ 107
LISÄPYKÄLÄ: Teknisen lautakunnan lausunto: Vehmasrannan asemakaava-alueen vesihuoltoverkoston käyttövalmius ja käyttöönoton kustannusarvio

MjuDno-2025-213

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Liitteet

1 ASIANTUNTIJALAUSUNTO 22.10.2026

Paavo Mattila on Timo Suutarisen pyynnöstä ja Maarakennus Suutarinen Oy:n asiamiehenä lähestynyt Juho Järvenpäätä 4.9.2026 päivätyllä sähköpostilla kiinteistön 507-432-1-297 kiinteistöverotukseen ja Vehmasrannan asemakaava-alueen vesihuoltoverkostoon liittyvässä asiassa. Viesti on liitetty kunnan asianhallinnassa asialle MjuDno-2025-213 teknisen johtajan valmisteltavaksi.

Asiamiehen mukaan Maarakennus Suutarinen Oy on hakenut muutosta kyseisen kiinteistön vuoden 2023 ja sen jälkeisten vuosien kiinteistöverotukseen ja katsonut, että kiinteistö tulisi verottaa aiemman käytännön mukaisesti metsämaana. Asiamiehen mukaan sama kysymys on tullut esille myös vuoden 2026 kiinteistöverotuksessa. Asiamies toteaa viestissään, että Verohallinnon kiinteistöverotusta koskevassa arvioinnissa keskeinen merkitys on ollut kunnan aiemmin antamalla selvityksellä rakennuspaikkojen liitettävyydestä yleiseen vesi- ja viemäriverkostoon.

Tekninen lautakunta on käsitellyt asiaa 25.3.2025 § 24. Lautakunta totesi tuolloin muun muassa, että verkostot ja tonttiliittymät on rakennettu, pumppaamokaivoja ei ole kalustettu ja verkostoja ei ole luovutettu kunnalle. Kunta ei lausuman mukaan ota verkostoa vastaan ennen kuin vesilinja on valmis ja huuhdeltu, jätevesilinja on valmiiksi kalustettu ja tarvittavat painekokeet on tehty. Lautakunta totesi rakennuspaikkojen olevan tietyin lisätöin liitettävissä verkostoihin, mutta ei ottanut kantaa kalustamisen kustannuksiin.

Paavo Mattila pyytää 4.9.2026 päivätyssä viestissään kuntaa **täsmentämään aiempaa lausumaansa**. Asiamiehen mukaan ilmaisu*"rakennuspaikat ovat tietyin lisätöin liitettävissä verkostoihin"* jättää tulkinnanvaraa. Hän pyytää kuntaa selvittämään ja antamaan kirjallisen lausunnon siitä,

- millä nimenomaisilla edellytyksillä rakennuspaikat ovat liitettävissä kunnalliseen verkkoon,
- minkälaisia työsuoritteita liittämisvalmiuden saavuttaminen edellyttää,
- mikä merkitys asiassa on sillä, ettei verkostoja ole luovutettu kunnalle, sekä
- mikä on liittämisvalmiuden saavuttamiseksi tarvittavien töiden laajuus ja kustannustaso.

Asiamies tuo viestissään esille Maarakennus Suutarinen Oy:n näkemyksen, jonka mukaan kunnallistekninen valmius rakennuspaikkojen liittämiseksi vesijohtoon ja viemäriin puuttuu. Perusteluina viestissä viitataan muun muassa pumppaamokaivojen kalustamattomuuteen, vesilinjojen huuhtelun ja painekokeiden

puuttumiseen, verkostojen luovuttamattomuuteen kunnalle sekä siihen, että kunnan verkoston ja kiinteistön tonttien välillä oleva noin kilometrin pituinen verkosto on yhtiön omistuksessa. Asiamiehen mukaan liittämisvalmiuden saavuttaminen edellyttää laajoja työsuoritteita, joiden kustannuksiksi yhtiön osalta hän ilmoittaa noin 50 000 euroa. Nämä seikat ja kustannusarvio ovat asiamiehen viestissä esitettyjä näkemyksiä.

Asian tekniseksi täsmentämiseksi kunta on hankkinut riippumattoman asiantuntijalausunnon Vehmasrannan asemakaava-alueen vesijohto- ja jätevesiverkoston nykytilasta, käyttöönottovalmiudesta, vastaanottokelpoisuudesta sekä käyttöönottoon liittyvistä toimenpiteistä ja kustannuksista. Asiantuntijalausunto on päivätty 22.10.2026 ja sen ovat laatineet Jouni Lehtinen ja Mikko Nissilä Rakennuttamispalvelu J.M. Lehtinen Oy:stä. Lausunto koskee verkoston teknistä käyttövalmiutta, liitettävyyttä ja käyttöönoton edellytyksiä.

Asiantuntijalausunnossa arvioidaan käytettävissä olleen aineiston perusteella, että Vehmasrannan asemakaava-alueelle on rakennettu vesijohtoverkosto, jätevesiviemäriverkosto, tonttikohtaiset liittymät, kolme linjapumppaamoa LP2-LP4 sekä verkoston runkolinjat. Lausunnon mukaan verkoston perusrakenne voidaan arvioida toteutetuksi.

Asiantuntijalausunnon mukaan kysymys koskee ensisijaisesti olemassa olevan vesihuoltojärjestelmän käyttöönottoa eikä uuden verkoston rakentamista. Käytettävissä olleesta aineistosta ei lausunnon mukaan ilmene tarvetta uusien runkolinjojen rakentamiseen, verkoston laajamittaiseen uusimiseen tai merkittäviin verkostomuutoksiin. Puuttuvat toimenpiteet ovat pääosin käyttöönottoon liittyviä viimeistely-, kalustus-, huolto- ja käyttöönottotöitä.

Verkostoa ei asiantuntijalausunnon mukaan voida nykytilassaan vastaanottaa vesihuoltolaitokselle. Vastaanottaminen edellyttää vähintään vesijohtoverkoston huuhtelua ja painekoetta, talousveden laadun varmistamista, venttiilikaivojen puhdistamista ja tarkastamista, sulkuventtiilien toimintakokeita, linjapumppaamoiden kalustamista, pumppaamokaivojen puhdistamista ja rakenteiden kuntotarkastusta, kaivojen tiiveyden tarkastusta, sähkö- ja automaatiojärjestelmien toteuttamista, koekäyttöä, vastaanottotarkastusta sekä käyttöönottoasiakirjojen laatimista. Mikäli käyttöönottotarkastuksissa ei havaita merkittäviä vaurioita tai puutteita, verkosto voidaan asiantuntijalausunnon mukaan arvioida vastaanottokelpoiseksi.

Asiantuntijalausunnossa verkoston käyttöönoton todennäköiseksi kustannustasoksi arvioidaan noin **40 000 euroa (alv 0 %)** ja kokonaiskustannusten vaihteluväliksi **38 000-42 000 euroa (alv 0 %)**. Arvio perustuu oletukseen siitä, että olemassa olevat rakenteet ovat pääosin käyttökelpoisia eikä käyttöönoton yhteydessä ilmene merkittäviä rakenteellisia korjaustarpeita. Lausunnon kustannusarvio on asiantuntija-arvio eikä urakkatarjous, sitova kustannuslaskelma tai toteutuskustannusten enimmäismäärä.

Vuoden 2010 maankäyttösopimuksessa maanomistaja vastaa alueen sisäisen vesi- ja jätevesiverkon suunnittelusta ja rakentamisesta, minkä jälkeen verkko luovutetaan vastikkeetta kunnan omistukseen ja hallintaan.

Vuoden 2010 sopimusaineiston laskelmassa lähtökohtana on käytetty 40 omakotitaloa. Asiantuntijalausunnon noin 40 000 euron käyttöönottoarvio vastaa

tähän mitoitukseen suhteutettuna laskennallisesti noin 1 000 euroa rakennuspaikkaa kohden ja 38 000-42 000 euron vaihteluväli noin 950-1 050 euroa rakennuspaikkaa kohden. Suhteutus kuvaa ainoastaan kustannuksen mittakaavaa eikä sillä oteta kantaa kustannusten oikeudelliseen tai sopimusperusteiseen jakautumiseen.

Tekninen lautakunta toteaa saadun asiantuntijalausunnon perusteella, että 25.3.2025 annettua lausumaa voidaan täsmentää käyttöönoton edellyttämien teknisten toimenpiteiden, niiden luonteen ja arvioidun kustannustason osalta. Asiantuntijalausunnon perusteella kyse on käytettävissä olevan aineiston perusteella ensisijaisesti jo rakennetun vesihuoltojärjestelmän käyttöönotosta. Verkosto ei kuitenkaan ole tällä hetkellä vastaanottokelpoinen, ja järjestelmän lopullinen tekninen toimintakunto sekä mahdolliset lisäkorjaustarpeet voidaan todeta vasta käyttöönottotarkastusten, mittausten ja toimintakokeiden perusteella.

Tällä lausunnolla tekninen lautakunta ottaa kantaa käytettävissä olevan aineiston perusteella verkoston tekniseen toteutusasteeseen, käyttövalmiuteen, vastaanottamisen edellytyksiin ja käyttöönoton arvioituun kustannustasoon. **Lausunnolla ei ratkaista kiinteistöverotusta eikä oteta kantaa verolainsäädännön tai vesihuoltolain 10 §:n soveltamiseen yksittäisessä veroasiassa. Lausunnolla ei myöskään ratkaista sopimusosapuolten välisiä oikeudellisia vastuita, mahdollisia korvausvastuita tai käyttöönotosta aiheutuvien kustannusten lopullista jakautumista.**

Asiantuntijalausunto toimitetaan lausunnon liitteenä.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta päättää, että edellä selostusosassa esitetty annetaan lautakunnan lausuntona Maarakennus Suutarinen Oy:n asiamiehelle Paavo Mattilalle.

Lausunnon liitteenä toimitetaan asiantuntijalausunto.

Päätös
Tekninen lautakunta päätti, että edellä selostusosassa esitetty annetaan lautakunnan lausuntona Maarakennus Suutarinen Oy:n asiamiehelle Paavo Mattilalle.

Lausunnon liitteenä toimitetaan asiantuntijalausunto.

Tiedoksi
Paavo Mattila

§ 108
LISÄPYKÄLÄ: Toripaikkojen vuokrasopimusten irtisanominen / Hallinto-oikeuden päätös 2954/2025

MjuDno-2018-164

Valmistelija / lisätiedot:

Mikko Viitala, tekninen johtaja, mikko.viitala@mantyharju.fi

Liitteet

1 Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös 21.10.2026 2954/2025

Mäntyharjun kunnan tekninen johtaja on päätöksellään 16.10.2025 § 19 irtisanonut kyseisellä päivämäärällä M.A.C Sport Avoimelle yhtiölle vuokrattujen toripaikkojen 1–4 vuokrasopimukset. Päätöksen mukaan vuokrasopimus päättyy välittömästi. Toripaikkojen tulee olla tyhjennettyinä 30.11.2025 mennessä, jonka jälkeen vuokranantaja tyhjentää alueen irtisanottavan vuokralaisen kustannuksella. Tekninen lautakunta on valituksenalaisella päätöksellään hylännyt valittajien teknisen johtajan päätöksestä tekemän oikaisuvaatimuksen.

Valittajat ovat vaatineet teknisen johtajan päätöksen 16.10.2025 § 19 ja teknisen lautakunnan päätöksen 4.11.2025 § 88 kumoamista sekä niiden täytäntöönpanon kieltämistä ja yhtiön oikeudenkäyntikulujen korvaamista laillisine viivästyskorkoineen. Lisäksi valittajat ovat vaatineet, että hallintooikeuden on määrättävä välittömästi täytäntöönpanokielto, jolla kielletään Mäntyharjun kuntaa ryhtymästä toripaikkojen kilpailutukseen tai sitä koskeviin valmistelu- ja täytäntöönpanotoimiin sekä kielletään uusien toripaikkasopimusten tekeminen ja muut toimet, joilla muutoksenhaun kohteena olevan päätöksen oikeusvaikutuksia toteutetaan.

Itä-Suomen hallinto-oikeus on välipäätöksellään 10.2.2026 nro 365/2026 hylännyt valituksenalaisen päätöksen täytäntöönpanon kieltämistä koskevan vaatimuksen.

Hallinto-oikeuden ratkaisu:
Hallinto-oikeus jättää tutkimatta valituksen siltä osin, kun siinä on esitetty viranhaltijoiden ja kunnan hallinnon toimintaan liittyviä kanteluluonteisia huomautuksia. Hallinto-oikeus jättää tutkimatta myös vasta vastaselityksessä esitetyn päätöksen puutteellista perustelemista koskevan valitusperusteen. Muilta osin hallinto-oikeus hylkää valituksen oikeudenkäyntikulujen korvaamista koskevine vaatimuksineen.

Ehdotus
Esittelijä: Mikko Viitala, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee Itä-Suomen Hallinto-oikeuden päätöksen tiedokseen.

Päätös
Tekninen lautakunta merkitsi Itä-Suomen Hallinto-oikeuden päätöksen tiedokseen.

Kunnallisvalitus

§100

Kunnallisvalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.
Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätöksen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.
Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianoaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa, tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42501
Puhelinnumero: 029 56 42502
Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: 8.00-16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Valituksen muoto ja sisältö
Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi, sekä
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.
Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu
Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään

Pöytäkirja
Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: PL 76, 52701 Mäntyharju
Käyntiosoite: Pentinpolku 1, 52700 Mäntyharju
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi
Faksinumero: (015) 770 1212
Puhelinnumero: 044 7707 346
Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin 9-12 ja 13-15

Muutoksenhakukielto

§98, §99, §101, §103, §104, §105, §106, §108

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimus / kunnallisvalitus

Tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)

Oikaisuvaatimus

§102, §107

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mäntyharjun kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.
Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.
Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.
Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Mäntyharjun tekninen lautakunta**

Postiosoite: PL 76
Käyntiosoite: Pentinpolku 1
Sähköpostiosoite: kirjaamo@mantyharju.fi
Faksi: (015) 770 1212
Puhelinnumero: 044 7707 346
Kunnan kirjaamon aukioloaika: maanantaista perjantaihin klo 9-12 ja 13-15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä haetaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mäntyharjun kunnan kirjaamosta.